

Voimassaolevat säännöt: 08.04.2021 07:50:23

## 1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Kymenlaakson Kylät ry ja sen kotipaikka on Kouvola.

## 2. Yhdistyksen tarkoitus ja toiminnan laatu

Kymenlaakson Kylät ry:n tarkoituksena on toimia Kymenlaakson alueella kylien ja kaupunginosien kylä- ja asukastoimintaan liittyvien yleisten ja yhteisten etujen valvojana ja kehittäjänä.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- järjestää kokouksia, kyläpäiviä, esitelmätilaisuuksia sekä muita jäsenille ja ulospäin suuntautuvaa koulutus- ja tiedotustoimintaa
- osallistuu aluetta koskevaan suunnitteluun ja pyrkii vaikuttamaan päätöksentekoon
- on yhteistyössä alueellisten ja valtakunnallisten viranomaisten ja järjestöjen kanssa kylien ja kaupunginosien hyvinvointiin vaikuttavien tavoitteiden toteutumiseksi
- tekee aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja viranomaisille
- käsittelee jäsenten tekemiä aloitteita
- pitää rekisteriä jäseninä olevista kylä- ja asukas yhdistyksistä
- voi toteuttaa hankkeita

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi toimeenpanna rahankeräyksiä ja arpajaisia asianmukaisen luvan saatuaan. Yhdistys voi harjoittaa kustannustoimintaa, sellaista ansiotoimintaa, joka välittömästi liittyy yhdistyksen tarkoituksen toteuttamiseen tai jota on pidettävä taloudellisesti vähäarvoisena, sekä vastaanottaa testamentteja ja lahjoituksia.

## 3. Yhdistyksen jäsenet

Yhdistyksen varsinaisiksi, äänioikeutetuiksi jäseniksi voivat liittyä Kymenlaaksossa toimivat rekisteröidyt kylä- ja asukas yhdistykset sekä niihin verrattavat muut yhdistykset, sekä kylätoiminnasta kiinnostuneet yksityiset henkilöt, jotka suorittavat syyskokouksen määräämän jäsenmaksun. Kannattajajäseneksi voidaan valita yksityinen henkilö, kunta tai muu oikeuskelpoinen yhteisö, joka suorittaa syyskokouksen määräämän kannattajajäsenmaksun. Hallitus hyväksyy anomuksesta jäsenet.

## 4. Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen

puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan. Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on jättänyt erääntyneen jäsenmaksunsa maksamatta tai muuten jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin hän on yhdistykseen liittymällä sitoutunut.

## 5. Jäsenmaksu

Varsinaisilta jäseniltä perittävän vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta päättää syyskokous. Kannattajajäseniltä perittävän vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta päättää syyskokous. Rekisteröidylle yhdistykselle voidaan päättää korkeampi jäsenmaksu kuin yksityiselle henkilölle.

## 6. Hallitus

Yhdistyksen toimintaa suunnittelee ja johtaa kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan syyskokouksessa valittu hallitus, johon kuuluu puheenjohtaja ja kuusi - kymmenen (6- 10) varsinaista jäsentä, sekä kuusi - kahdeksan (6-8) varajäsentä, jotka eivät ole henkilökohtaisia. Hallituksen jäsen voi olla hallituksessa maksimissaan kolme kautta yhtämittaisesti. Ensimmäisellä kerralla arvotaan erovuorossa vuoden kuluttua olevat jäsenet. Hallitus pyritään valitsemaan tasapuolisesti Kymenlaakson eri alueilta. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, ja keskuudestaan tai ulkopuolelta sihteerin, taloudenhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt vuodeksi kerrallaan. Hallitus voi asettaa avukseen sääntöjen edellyttämiä tehtäviä varten sille vastuunalaisia, pysyviä tai tilapäisiä toimikuntia ja työvaliokuntia. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien, on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella ääntenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa. Hallituksen on pidettävä kokouksistaan pöytäkirjaa.

## 7. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, jompikumpi yhdessä sihteerin tai taloudenhoitajan kanssa.

## 8. Tilikausi ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoinen ja hallituksen vuosikertomus on annettava

tilintarkastajalle viimeistään kuukausi ennen vuosikokousta. Tilintarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen vuosikokousta hallitukselle.

## 9. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Yhdistyksen vuosikokous pidetään huhtikuun loppuun mennessä ja syyskokous syysmarraskuun aikana hallituksen määräämänä päivänä. Kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana. Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen (30) vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on hallitukselle esitetty. Varsinaisena jäsenenä olevalla rekisteröidyllä yhdistyksellä on viisi (5) ääntä ja yksityisellä henkilöjäsenellä yksi (1) ääni. Kannattajajäsenellä ei ole äänioikeutta. Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä, äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa. Valtakirjalla voi edustaa maksimissaan kolmea (3) jäsentä.

## 10. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään neljätoista (14) vuorokautta ennen kokousta sähköpostitse jäsenen jäsenluetteloon ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen tai jäsenille postitetuilla kirjeillä.

## 11. Varsinaiset kokoukset

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi (2) ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajan lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat
8. kokouksen päättäminen

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi (2) ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä jäsenmaksun suuruus seuraavalle kalenterivuodelle
6. päätetään hallituksen jäsenmäärä sekä valitaan hallituksen puheenjohtaja, hallituksen varsinaiset jäsenet ja varajäsenet erovuoroisten tilalle kahdeksi kalenterivuodeksi
7. valitaan yksi tilintarkastaja ja hänelle varatilintarkastaja
8. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat
9. kokouksen päättäminen

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosi- tai syyskokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

12. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

